

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E FULL TIME DI N. 1 POSTO DI CAT. C PROFILO AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - PRESSO UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE DEL COMUNE DI SANT'ORESTE

Al Responsabile del Servizio Personale  
del Comune di Sant'Oreste

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione sopraindicata.  
A tal fine

DICHIARA

sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto, derivanti da dichiarazioni false e mendaci:

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_
- di risiedere a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e di indicare tale indirizzo per tutte le comunicazioni che codesta amministrazione dovrà inviarmi in relazione al concorso (oppure indicare altro domicilio o recapito \_\_\_\_\_);
- di essere cittadino/a italiano (o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea - specificare quale \_\_\_\_\_);
- di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (*nel caso in cui il candidato non sia italiano*);
- di avere compiuto il 18° anno di età;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso contrario indicare il motivo della cancellazione \_\_\_\_\_);
- di essere idoneo/a fisicamente allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso, senza limitazioni o prescrizioni;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando di concorso per l'ammissione alla selezione:  
\_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;
- di non aver avuto condanne penali, di non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione (*in caso contrario indicare le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso* \_\_\_\_\_);

- di non essere stato/a licenziato/a da un precedente pubblico impiego, destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
- di non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva (*eventuale solo per i candidati soggetti a tale obbligo*);
- di non essere stato ammesso a prestare servizio civile oppure, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, di avere rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore di coscienza ex art. 636, comma 3, d.lgs. 66/2010 mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile;
- di non avere impedimento alcuno al porto e all'uso dell'arma;
- di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5, comma 2, l. 65/1986 ovverosia (i) godimento dei diritti civili e politici (*qualora il candidato/a sia cittadino di altro stato membro dell'Unione Europea dovrà altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento*) (ii) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato/a sottoposto a misura di prevenzione (iii) non essere stato/a espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- di essere in possesso della patente di guida B o superiore (*se superiore indicare quale:* \_\_\_\_\_);
- di conoscere la lingua inglese;
- di conoscere e saper utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse;
- di avere diritto a preferenza e/o precedenza, a parità di punteggio, nella formazione della graduatoria in quanto \_\_\_\_\_ (*indicare i requisiti previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 – riportati in calce*);
- di essere portatore/portatrice di handicap (*in tal caso indicare gli ausili riguardo al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame nonché trasmettere idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e giustifichi quanto richiesto nella domanda:* \_\_\_\_\_);
- di essere a conoscenza che con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda l'Amministrazione procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e secondo le disposizioni di legge vigenti (d.lgs. 196/2003) e di essere altresì informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dagli artt. 8, 9 e 10 del d.lgs. n. 196/2003;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dal bando;
- di autorizzare il Comune di Sant'Oreste a pubblicare il proprio nominativo sui propri siti internet per informazioni inerenti il concorso.

Si allega alla domanda la seguente documentazione obbligatoria:

- fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- copia della ricevuta del pagamento della tassa di concorso;
- copia documentazione attestante eventuali preferenze/precedenze a parità di punteggio secondo

quanto disposto dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 (*eventuale nel caso in cui si sia dichiarato il possesso del titolo di preferenza/precedenza*).

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_  
(non è richiesta l'autenticazione della firma)

### **ELENCO PREFERENZE/PRECEDENZE AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.P.R. 487/1994**

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico; 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche<sup>1</sup>;
- c) dalla minore età.

---

<sup>1</sup> Il certificato del servizio rilasciato dalla competente Amministrazione (anche se svolto senza demerito o in assenza di sanzioni) non costituisce lodevole servizio: il lodevole servizio deve essere oggetto di espresa attestazione da parte del Responsabile/Dirigente dell'ufficio presso il quale il candidato ha prestato il servizio stesso.