



COMUNE DI SANT'ORESTE

Città Metropolitana di Roma Capitale

Pec: comunesantoreste@pec.it

Piazza C.Caccia n. 10 - 00060 Sant'Oreste (Roma) - Partita IVA - 01107731000

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI SOGGIORNI PER LA TERZA ETÀ ANNO 2024

In un'ottica di sostegno al benessere delle persone anziane e di ripresa e incentivazione delle iniziative di gruppo ad esse rivolte, l'Amministrazione del Comune di Sant'Oreste intende promuovere la realizzazione di n. 1 soggiorno per anziani residenti a Sant'Oreste, da svolgersi nel periodo estivo, per un numero di partecipanti compreso tra i 25 e 50.

Per il soggiorno da realizzarsi, le Agenzie Viaggi/Tour Operator interessati potranno proporre una o più soluzioni di viaggio (preventivi), rispondenti ai requisiti che saranno di seguito indicati, entro il **30 aprile 2024**, tramite posta elettronica certificata PEC, in formato non modificabile PDF, al seguente indirizzo di posta elettronica:

comunesantoreste@pec.it

avendo cura di precisare nell'oggetto della mail la seguente dicitura: **“Partecipazione alla manifestazione di interesse per il soggiorno per la terza età anno 2024 indetta dal Settore Servizi Sociali”** e di firmare digitalmente i preventivi inviati.

L'Ente provvederà inoltre, con proprio personale interno, alla raccolta delle adesioni nonché all'espletamento delle procedure di supporto organizzativo finalizzate alla realizzazione delle iniziative in oggetto.

Le quote di partecipazione individuali sono totalmente a carico dei partecipanti, e il pagamento delle stesse sarà effettuato al Comune di Sant'Oreste che provvederà, previa fatturazione del servizio svolto, a liquidare l'agenzia viaggi/ tour Operator.

I soggiorni saranno effettuati solo al raggiungimento del numero minimo di 15 partecipanti iscritti.

Il numero effettivo di partecipanti verrà confermato a discrizioni avvenute al meno un mese prima della data di inizio del soggiorno.

Si precisa che a mezzo della presente richiesta non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para-concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi; la ricezione delle soluzioni di viaggio proposte dagli operatori economici interpellati non vincola, pertanto, in alcun modo l'Ente, né costituisce diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

Per maggiori dettagli si prega di prendere visione delle seguenti schede allegate:

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE SOLUZIONI DI VIAGGIO
2. SCHEDA TECNICA SOGGIORNO



COMUNE DI SANT'ORESTE

Città Metropolitana di Roma Capitale

Pec: comunesantoreste@pec.it

Piazza C. Caccia n. 10 - 00060 Sant'Oreste (Roma) - Partita IVA - 01107731000

1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE SOLUZIONI DI VIAGGIO

Per il soggiorno da realizzarsi l'Agenzia Viaggi/Tour Operator potrà proporre una o più soluzioni di viaggio, per ognuna delle quali dovranno essere indicati:

- La località di soggiorno e del periodo di svolgimento proposti (tenendo conto di quanto di seguito indicato al paragrafo 2, relativo alla "SCHEDE TECNICHE SOGGIORNO");
- La struttura alberghiera proposta;
- Le seguenti prestazioni minime incluse (potranno ovviamente essere proposte soluzioni migliorative)
 - trattamento alberghiero di pensione completa in hotel di categoria a tre stelle o superiore, con sistemazione in camera doppia/matrimoniale o singola;
 - aria condizionata in tutte le sistemazioni;
 - servizio di animazione;
 - assistenza medica
 - copertura assicurativa con polizza R.C. professionale per il risarcimento dei danni di cui agli articoli 44, 45, 47, del D.lgs. 79/2011, nonché copertura dei rischi di cui all'art. 50 del D.lgs. 79/2011 mediante apposite polizze/garanzie;
 - adeguata copertura assicurativa che comprenda le seguenti garanzie:
 - ASSISTENZA IN VIAGGIO
 - RIMBORSO SPESE MEDICHE
 - FURTO O DANNI AL BAGAGLIO
 - ANNULLAMENTO VIAGGIO
 - INFORTUNI DEL VIAGGIATORE
 - RESPONSABILITA' CIVILE DEL VIAGGIATORE
 - tutte le prestazioni specifiche richieste in relazione a ciascun soggiorno, di seguito indicate al paragrafo 2, relativo alle "SCHEDE TECNICHE SOGGIORNI";
- la quota individuale di partecipazione omnicomprensiva (IVA inclusa) in camera doppia riferita all'intera durata del soggiorno, che dovrà includere tutte le prestazioni indicate nel presente documento; tale quota sarà posta a carico dei partecipanti e dovrà possibilmente non essere variabile in aumento in dipendenza del numero effettivo di partecipanti (previsto tra i 15 ed i 50);

il numero di camere singole che potranno essere disponibili (possibilmente con un minimo di 8, oltre a quelle previste per gli operatori al seguito del gruppo) ed il costo del relativo supplemento.



COMUNE DI SANT'ORESTE

Città Metropolitana di Roma Capitale

Pec: comunasantoreste@pec.it

Piazza C.Caccia n. 10 - 00060 Sant'Oreste (Roma) - Partita IVA - 01107731000

2. SCHEDA TECNICA SOGGIORNO

SOGGIORNO MARINO-COSTA ABRUZZESE, RIVIERA ROMAGNOLA
Località: da proporsi a cura dell'operatore economico.
Durata del soggiorno: 10 giorni (9 notti) o 15 gg (14 notti)
Periodo previsto per il soggiorno: tra metà giugno e i primi di luglio 2024
Periodo indicativo previsto per la raccolta delle iscrizioni: maggio
Dovrà prevedersi l'arrivo del gruppo in tarda mattinata e la partenza per il rientro dopo la prima colazione. Il trattamento dovrà includere l'aperitivo di benvenuto del giorno di arrivo.
Posizione della struttura alberghiera ospitante i partecipanti: zona pianeggiante e centrale (il mare, la spiaggia assegnata e le vie destinate allo shopping dovranno trovarsi ad una distanza possibilmente non superiore a 200 metri ed essere comodamente raggiungibili a piedi).
Presenza nella struttura alberghiera ospitante i partecipanti di almeno 1 camera adattata per disabili O per anziani con problemi di deambulazione a disposizione del gruppo di Sant'Oreste in caso di necessità.
Servizio spiaggia: la soluzione offerta deve comprendere, per l'intera durata del soggiorno, il servizio spiaggia convenzionato con uno stabilimento balneare situato ad una distanza possibilmente non superiore a 200 metri dalla struttura alberghiera ospitante i partecipanti, che dovrà consistere nella messa a disposizione di un ombrellone ogni due lettini; la spiaggia dovrà essere di sabbia fine, comodamente accessibile e raggiungibile a piedi.
Attività ricreative e di animazione minime da includersi nell'offerta, fatte salve le migliori: <ul style="list-style-type: none">- Una serata danzante all'aperto con musica dal vivo, oltre alla festa di arrivederci, con consumazione inclusa. Qualora la struttura alberghiera prevista per il soggiorno dei partecipanti non presenti spazi adeguati ed attrezzati a tal scopo, le serate dovranno essere organizzate in un locale pubblico in grado di contenere tutti i partecipanti al soggiorno. Nel caso in cui il locale si trovi in una località diversa da quella del soggiorno, per il gruppo di partecipanti dovrà essere previsto il trasporto con autobus riservato dall'albergo alla sala danzante e viceversa.- Una escursione di mezza giornata in centri di interesse limitrofi o in barca. Non verranno considerate le eventuali gite organizzate a carattere commerciale (visite ad aziende, agriturismo, vendita di prodotti durante il viaggio, ecc.).- Organizzazione di tornei e giochi di società in spiaggia o/e in albergo.- Disponibilità in albergo di attrezzature per giochi di società, gare e tornei adeguati alla tipologia di clientela (mazzi di carte, serie di bocce, tombole, ecc.), tenendo in considerazione la consegna di premi (offerti dal Tour operator) per i primi classificati ed eventuali ulteriori gadget.- animazione e attrezzature da gioco dedicate alla terza età (tornei di carte, giochi di società, bocce)- noleggio gratuito biciclette- Informazione agli ospiti su tutte le escursioni che possono essere effettuate anche singolarmente con i mezzi pubblici e privati a disposizione e con costi a carico degli interessati, nonché su tutte le manifestazioni in calendario, sia nella località di soggiorno che in quelle limitrofe.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Barbara Borci)

